

SINIF RİSK HARİTASI HAZIRLAMA

[SINIF REHBER ÖĞRETMENİ]

YÜKÜMLÜLÜKLER

- 1 MEB - Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, madde 23 sınıf rehber öğretmenin görevleri; d) Her yıl kasım ayı içerisinde sınıfında bulunan risk altındaki öğrencilere ait verilerin bir örneğini rehberlik ve psikolojik danışma servisine iletir.
- 2 Sınıf risk haritası uygulama yönergesi; Sınıf/şube rehber öğretmeni tarafından doldurulur. Bir örneği rehberlik servisine iletir.



Telefon: 04865513323
E-Posta: idilram@gmail.com
<https://idilram.meb.k12.tr/>
Adres: YENİ MAH. 131 SK. NO 1 İDİL / ŞIRNAK

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Sınıf risk haritası formu çoğaltılarak öğrencilere dağıtılmamalıdır.
- Sınıf risk haritasını sınıf rehber öğretmeni; gözlem, bilgi formları, görüşmeler, e-okul raporları ve uyguladığı bireyi tanıma teknikleri ile doldurmalıdır.
- Sınıf risk haritasının bir örneği PDR Servisine gönderilmeli, bir örneği de sınıf rehberlik dosyasında muhafaza edilmelidir.
- Risk haritasında yer alan risk alanları, objektif değerlendirmeye belirlenebilecek durumlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Bazı maddeler birden fazla yöntem/teknikle doldurulabileceği için birden fazla başlık altında yazılmıştır.

[Risk Haritalarına Ulaşmak İçin TIKLAYINIZ](#)

OKUL RİSK HARİTASI

- Okul/kurumlarda öğrencilerin risk gruplarında yer alma durumlarını, grup ve birey bazında yapılacak çalışmaları belirlemek için kullanılır.
- Rehberlik öğretmeni tarafından doldurulur. Sınıf risk haritalarına ait verilerin birleştirilmesiyle oluşturulur.
- Rehber öğretmen olmayan okullarda rehberlik hizmetlerinden sorumlu müdür yardımcısı tarafından doldurulur. (MEB - Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, madde 19 müdür yardımcısının görevleri; (c) Eğitim kurumu müdürünün vereceği rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleriyle ilgili diğer görevleri yapar.)

UYGULAMA REHBERİ

- 1.Öğrenci bilgi formlarını inceleyerek doldurulabilecek maddeler; 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,18,26 ve 27.maddeler
- 2.Veli görüşmesi ile doldurulabilecek maddeler; 12,13,14,15,18,19,20,21,22,26,27,30 ve 32.maddeler
- 3.Öğrenci görüşmesi/otobiyografi çalışmaları ile doldurulabilecek maddeler; 16,17,18,19,20,21,22,23,26,27,30 ve 32.maddeler
- 4.e-Okul/öğrenci işlemleri/raporlar bölümünde yer alan raporları inceleyerek doldurulabilecek maddeler; 12,24,25,28,29,31 ve 33.maddeler
- 5.Gözlemlerinize göre doldurulabilecek maddeler; 23,30,31,32,33,34 ve 35.maddeler

Sınıf risk haritaları her sınıf için ayrı ayrı doldurulur. daha sonra okul risk haritası oluşturulması için okul rehber öğretmene veya okul idaresine teslim edilir.